

PROTOCOLO

# REQUERIMENTO

**BLOCO 1**

NOME DO SERVIDOR  MATRÍCULA

ENDEREÇO  CIDADE  EST.  FONE

CPF  SEXO  DATA DE NASCIMENTO  EST. CIVIL

IDENTIDADE  TÍTULO DE ELEITOR  CARGO / FUNÇÃO

SÍMBOLO / REFERÊNCIA  VÍNCULO EMPREGATÍCIO  Estatutário  CLT

LOTAÇÃO: DIRETORIA DEPARTAMENTO

**REQUER AO EXMO. SR. PREFEITO**

**BLOCO 2**

01	Licença Paternidade
02	Afastamento por falecimento pessoa família
03	Afastamento p/ casamento
04	Afastamento p/ cand. a cargo eletivo
05	Anotação de diploma / certificado de cursos
06	Anotação tempo de serviço
07	Aposentadoria
08	Auxílio Funeral
09	Concessão salário-família
10	Cancelamento salário-família
11	Certidão / Declaração p/ fins específicos
12	Exoneração de cargo efetivo
13	Licença Gestante
14	Afastamento p/ curso, capacitação, etc.

15	Licença por doença pessoa da família
16	Licença prêmio - gozo
17	Licença prêmio - concessão
18	Licença sem vencimento
19	Rescisão de contrato
20	Retificação de nome
21	Risco de vida
23	Remoção
24	Licença por adoção
25	Licença p/ acompanhar cônjuge
26	Licença p/ tratamento de saúde
27	OUTROS

**BLOCO 3**

Anexo

Documentos necessários à solução do assunto e para o que presto as

seguintes informações complementares \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**BLOCO 4**

Em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Assinatura do Requerente

Ciente, encaminhe-se

Em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Assinatura da chefia imediata